MANUAL DEL USUARIO PARA REALIZAR VÍA WEB LA INSCRIPCIÓN A LA MAESTRIA EN INGENIERÍA – ÉNFASIS EN INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN QUE SE OFRECE EN CONVENIO CON LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL CARIBE (BARRANQUILLA)

Apreciado(a) aspirante:

Para realizar con éxito su inscripción vía Web a los Programas de Posgrado debe seguir las siguientes recomendaciones:

1. ADQUIRIR LA CLAVE DE ACCESO AL SISTEMA

Para adquirir la clave de acceso debe cancelar la suma de **VEINTE MIL PESOS M/CTE ($20.000,oo)**, entre el **18 y el 29 de mayo de 2009** en el siguiente Banco:

- En cualquier sucursal del Banco de Bogotá en la cuenta ahorros # 484-67418-9 denominada "Consorcio Univalle Remesas", en **formato normal de consignación.**

Posteriormente debe dirigirse con el recibo de pago cancelado a la Univesidad Autónoma del Caribe en Barranquilla a la Secretaría General, donde se le entregará la clave de acceso.

NOTA: **Este dinero no es reembolsable por tanto debe estar seguro de contar con todos los documentos y requisitos necesarios para realizar la inscripción**.

2. FORMALIZACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN

Para diligenciar el formulario Web debe tener en cuenta:

- En los campos que exigen buscar y seleccionar, en la casilla para digitar puede consultar con un código, si lo conoce, o escribir parte del nombre de la búsqueda y hacer click en el botón que aparece con [....], inmediatamente se desplegará una ventana que arrojará la consulta de las características requeridas. Ejemplo: Si usted escribe el código **8001** después de realizar click en [....] se desplegará únicamente el nombre de la ciudad de BARRANQUILLA, si por el contrario no se sabe el código puede digitar BARRAN, después de realizar click en [....], obtendrá todas los municipios que contienen la palabra BARRAN: BARRANCABERMEJA, BARRANQUILLA, BARRANCA, etc., y deberá escoger la correcta entre las opciones detalladas.

- Si requiere ayuda en algún campo debe hacer click en el botón y se desplegará
una ventana con la información del campo requerido.
- Al terminar de diligenciar el formulario debe haber suministrado toda la información exigida. No debe quedar ningún campo en blanco si no conoce la información, utilice "00" o "No Definido" dependiendo del caso.

- Debe imprimir la **CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN**. En caso de alguna reclamación es el único documento válido. En ella se le informarán los pasos a seguir para completar la inscripción.

2.1 INGRESO A LA PÁGINA.

Cuando obtenga la clave de acceso usted debe ingresar entre **el 18 y el 1 de junio**, durante las 24 horas del día y desde cualquier lugar, a la página Web: http://admisiones.univalle.edu.co en el enlace **INSCRIPCIÓN A LOS PROGRAMAS DE POSGRADO** para realizar la inscripción vía web de la siguiente forma:

En la clave de acceso encontrará un código de nueve dígitos (código de estudiante) y un número de referencia de 13 dígitos (alfanumérico). Al ingresar encontrará la siguiente interfaz:

En la primera casilla ingrese el código de nueve dígitos, en la segunda casilla ingrese el número de referencia y en la tercera casilla del Programa Académico ingrese el número (código de cuatro dígitos) o parte del nombre del programa en el cual usted aspira inscribirse, utilizando el recurso de búsqueda. Es necesario seleccionar el programa para cerrar esta ventana y regresar a la interfaz de ingreso. Esta información no podrá ser modificada al guardar y terminar de realizar la inscripción. **Asegúrese que la elección del programa académico al cual desea ingresar sea la correcta**.

2.2 FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN VÍA WEB

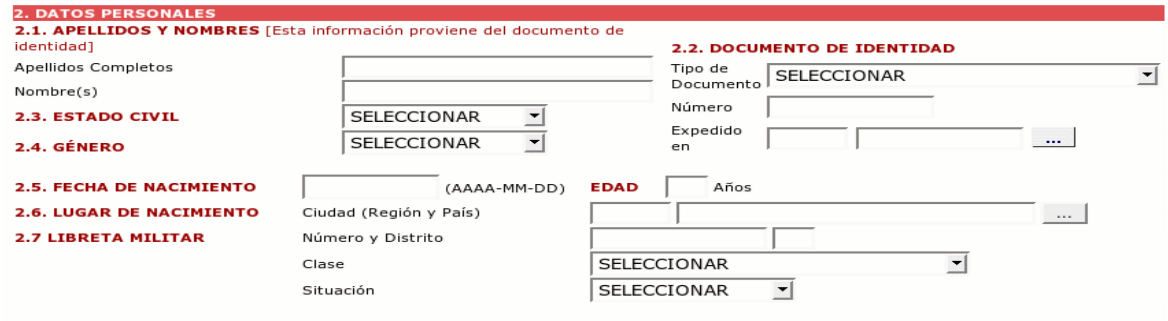
Después de hacer click en el botón "**Ingresar Aspirante"** se desplegará el formulario de inscripción vía Web el cual debe diligenciar en su totalidad. En el formulario encontrará en forma predeterminada el código y el programa académico seleccionado para realizar la inscripción.

A continuación se realiza una descripción de los campos del formulario para que sirva de guía:

a. TIPO DE SOLICITUD DE INGRESO

Debe indicar el tipo de solicitud de ingreso: Admisión o Transferencia. La solicitud por Admisión se refiere a los aspirantes que ingresan a primer semestre de un Programa Académico y la solicitud por Transferencia es el ingreso a un Programa Académico de la Universidad del Valle, a semestres superiores al primero, de estudiantes que provienen de otras Instituciones de Educación Superior debidamente reconocidas por el Estado. Si su solicitud es por transferencia deberá indicar la universidad de procedencia realizando la búsqueda correspondiente.

b. DATOS PERSONALES

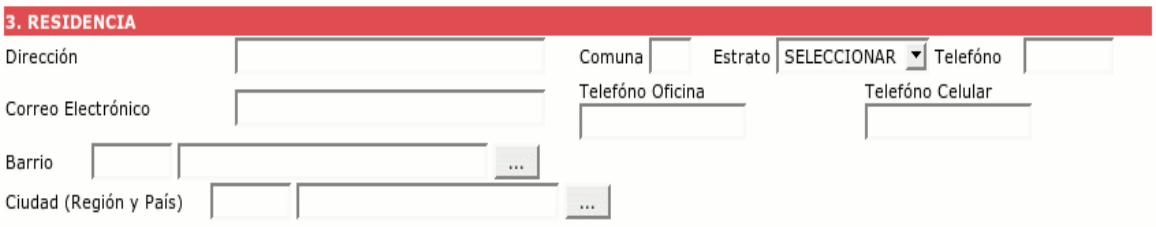


Los datos personales se refieren a los siguientes campos:

- **Apellidos y Nombres**: Digite los apellidos y nombres completos.
- **Documento de identidad**: Seleccione el tipo de documento desplegando el campo correspondiente, digite el número del documento y seleccione el lugar donde fue expedido utilizando el recurso de búsqueda.
- **Estado Civil**: Seleccione el estado civil desplegando el campo.
- **Género**: Seleccione la opción correspondiente desplegando el campo.
- **Fecha de Nacimiento**: Digite la fecha de nacimiento: año, mes, día Ejemplo: 1978-05-12 (12 de mayo de 1978).
- **Edad**: Digite su edad (años cumplidos).
- **Lugar de Nacimiento**: Seleccione el lugar de nacimiento utilizando el recurso de búsqueda.
- **Libreta Militar (Únicamente para los hombres)**: Digite el número de la libreta y el distrito donde se expidió. Seleccione la clase (primera o segunda) y la situación (en trámite, provisional o definitiva).

c. RESIDENCIA

Estos datos se refieren al lugar actual de residencia del aspirante. Los campos son:



- **Dirección**: Digite la dirección actual. Puede utilizar abreviaturas tales como Cll = Calle, Cra = Carrera, Apto = Apartamento, etc.
- **Comuna:** Digite el número de la comuna donde se encuentra su residencia.
- **Estrato**: Seleccione el estrato de su residencia desplegando el campo.
- **Teléfono**: Digite un número telefónico fijo.
- **Correo**: Digite su correo electrónico.
- **Teléfono oficina**: Digite un número telefónico del lugar de trabajo.
- **Teléfono celular**: Digite el número de su teléfono móvil.
- **Barrio**: Seleccione el nombre del barrio donde reside utilizando el recurso de búsqueda.
- **Ciudad**: Seleccione el nombre del municipio donde reside utilizando el recurso de búsqueda.

d. ANTECEDENTES ACADÉMICOS

Estos datos se refieren a los estudios de pregrado y posgrado realizados por el aspirante, incluyendo las investigaciones y publicaciones logradas. Si el número de carreras, investigaciones o publicaciones excede al número requerido en este punto puede extender la información en las observaciones del punto 6 del formulario de inscripción .

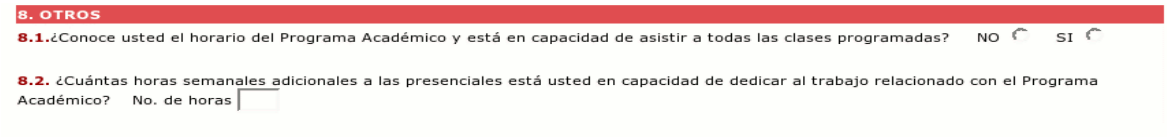
- **Estudios profesionales de pregrado**: Digite la información de la institución o instituciones donde terminó los estudios de pregrado, el o los títulos obtenidos, la fecha de inicio y de grado de este o estos programas. Debe utilizar el recurso de búsqueda para encontrar la institución o instituciones donde realizó los estudios.

- **Estudios profesionales de posgrado**: Digite la información de la institución o instituciones donde terminó los estudios de posgrado, el o los títulos obtenidos, la fecha de inicio y de grado de este o estos programas. Debe utilizar el recurso de búsqueda para encontrar la institución o instituciones donde realizó los estudios.

- **Investigaciones**: Digite la información correspondiente al título, año de inicio y finalización, y la ciudad donde realizó la investigación o investigaciones, utilizando el recurso de búsqueda.

- **Publicación**: Digite la información correspondiente al título de la publicación o publicaciones.

e. OTROS

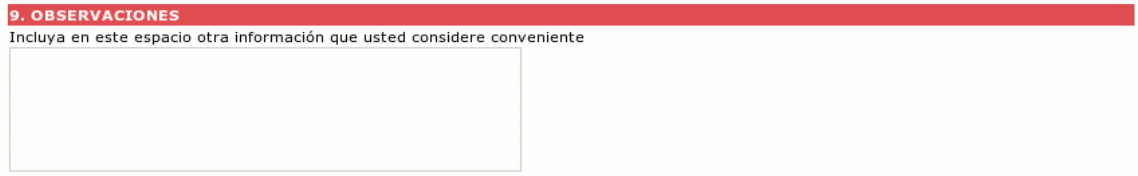

8. OTROS
8.1.¿Conoce usted el horario del Programa Académico y está en capacidad de asistir a todas las clases programadas? NO SI
8.2. ¿Cuántas horas semanales adicionales a las presenciales está usted en capacidad de dedicar al trabajo relacionado con el Programa Académico? No. de horas

Estos datos se refieren al tiempo disponible por el aspirante para realizar sus estudios en la Universidad del Valle.

- **Conoce el horario**: Debe indicar si conoce el horario que esta establecido por el Programa al cual aspira ingresar para desarrollar las clases.

- **Horas semanales adicionales**: Debe indicar el número de horas adicionales a la semana que puede dedicar para realizar los trabajos, tareas, investigaciones y actividades inherentes al Programa.

f. OBSERVACION



Aquí puede realizar las observaciones necesarias para ampliar información no contenida en el formulario y que usted crea importante.

2.3 FINALIZACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN VÍA WEB

Una vez consignada la información anterior debe hacer click en **Guardar en el Sistema** para terminar de formalizar su inscripción. En caso de que usted no haya diligenciado alguna casilla, el sistema le indicará cual de los campos requiere ser completado. Si por el contrario la información suministrada está completa, el sistema le enviará a una interfaz donde aparecerá una constancia de inscripción que contiene los datos básicos de la información del formulario (código, nombres, apellidos, fecha de inscripción, programa académico al cual se inscribe, documento de identidad). Si alguno de sus datos no es correcto, podrá actualizar inmediatamente dando click en el botón "**Corregir Información"**. Después de corregir deberá volver a guardar los datos y aparecerá nuevamente la constancia de

inscripción. **DEBE IMPRIMIR LA CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN, EN CASO DE ALGUNA RECLAMACIÓN ES EL ÚNICO DOCUMENTO VÁLIDO.**

3. DOCUMENTOS QUE DEBE PRESENTAR COMO SOPORTE DE LA INSCRIPCIÓN.

3.1 ASPIRANTES DE LA MAESTRÍA EN INGENIERÍA ÉNFASIS EN INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN

Los siguientes son los documentos que deben presentar en la Secretaría General de la Universidad Autónoma del Caribe en Barranquilla:

- Fotocopia del documento de identidad (ampliada al 150%)
- Fotocopia de diploma profesional o acta de grado de pregrado.
- Tres fotografías recientes de 3 x 4 c.m., fondo azul tomadas de frente
- Certificado original de las calificaciones obtenidas en los estudios de pregrado con promedio. Si ha realizado estudios de posgrado anexar el certificado de calificaciones con promedio.
- El recibo de consignación del Banco de Bogotá en la cuenta corriente 48493164-7 a nombre de Universidad del Valle, Facultad de Ingeniería, por los derechos de inscripción por un valor de **CIENTO CUARENTA Y NUEVE MIL PESOS M/CTE ($149.000.oo)**, en el formato "Sistema Nacional de Recaudos"
- Carta del aspirante de compromiso de cumplir con 40 horas semanales de dedicación durante todos los semestres de la carrera. Si el aspirante trabaja debe anexar la constancia de la empresa donde certifique el interés del aspirante por ingresar a la Maestría y el compromiso de la empresa, en caso de que el aspirante sea aceptado, de concederle el tiempo necesario para que pueda cumplir con la totalidad de sus estudios, en los horarios asignados por la Maestría.
- Hoja de vida.
- Certificado de las actividades profesionales desarrolladas y los cargos ocupados
- Dos cartas de recomendación (en sobre cerrado), de sus profesores con Título de Magíster o Doctorado, en el formato que se encuentra en la página Web http://eisc.univalle.edu.co/archivo/maestria/carta_de_recomendación.pdf
- Fotocopia del Registro SNIES - Sistema Nacional de Información de la Educación Superior- donde se encuentra la información de la Universidad y el Programa

Académico donde realizó los estudios de pregrado, lo obtiene consultando la página Web: http://www.mineducacion.gov.co.

SI NO ENTREGA ESTOS DOCUMENTOS EN LA FECHA ESTABLECIDA, SE ENTENDERÁ QUE USTED NO SE INSCRIBIÓ Y SERÁ ELIMINADO DEL SISTEMA Y POR TANTO NO PODRÁ CONCURSAR POR LOS CUPOS OFRECIDOS.

4. CRITERIOS DE ADMISIÓN

4.1 ASPIRANTES DE LA MAESTRÍA EN INGENIERÍA ÉNFASIS EN INGENIERÍA DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN

PROMEDIO DE CALIFICACIONES DE PREGRADO	25%
CARTAS DE RECOMENDACIONES	25%
EXPERIENCIA PROFESIONAL CERTIFICADA	10%
EXPERIENCIA EN INVESTIGACIÓN	10%
CARTA DE MOTIVACIÓN PERSONAL	10%
ENTREVISTA	20%

5. PUBLICACIÓN DE RESULTADOS

Los resultados serán publicados el día **30 de junio de 2009** en la página Web de admisiones: **http://admisiones.univalle.edu.co**

6. PASOS PARA REALIZAR LA MATRÍCULA LOS ASPIRANTES ADMITIDOS A LOS CURSOS DE NIVELACIÓN EN LA MAESTRÍA EN INGENIERÍA ÉNFASIS DE SISTEMAS Y COMPUTACIÓN

Si usted es admitido(a) a iniciar los cursos de nivelación, por tanto, debe dirigirse a la secretaría general de la Universidad Autónoma del Caribe en Barranquilla en donde recibirá una comunicación informándole los pasos a seguir.

7. CURSOS DE NIVELACIÓN PARA LOS ASPIRANTES A LA MAESTRÍA EN INGENIERÍA ÉNFASIS EN SISTEMAS Y COMPUTACIÓN.

Los aspirantes a la Maestría en Ingeniería énfasis en Sistemas y computación realizarán los cursos de nivelación para el período agosto – diciembre de 2009. Su admisión para el período febrero – junio de 2010 esta sujeto a la aprobación de los cursos de nivelación..